## **Comment passer une commande urgente** sur e-Procurement?

Procurement HTMLS puis cegid until the same the farme	1. Allez sur e-Procurement puis rentrez vos identifiants et codes institutionnel	
Mes affectations		
Affectation Gérer mes affectations	2 Dans l'anglet «Mes affectations» vérifier ou compléter	
X Tout effacer	l'UFI (= le n° de porte) et le CGR (=code sur lequel les	
Initiales - UFI - CGR A	médicaments vont être facturés), enregistrer les	
Compte =	modifications, puis retournez à l'écran principal	
Dépôt 🔚		
Dossier : 👘		
CGR autres: := Livraison souhaitée 🗂 Urgence :=		
Saisie par code article	3 Si yous connaissez le code article de votre produit, le saisir	
Article 427262 = Propolol MCT fiol 1% 50ml (1 x 10) Catalogue <u>AMEDSTOCK</u> = 10 - Méd. stockés Regroupement <u>100</u> = Méd.aments stockés Médicaments stockés	dans l'onglet «saisie code article», puis rentrez la quantité, puis l'ajoutez dans le panier.	
INFORMATION SUR L'ARTICLE GESTIONNAIRE		
Numéro Article Huy 247262     Initialies Gestionnaire : APHU G       Article texty: 247262     Gestionnaire : APHU Fibrancia E       Conditionnemet : 1X10F0U     Téléphone Gestionnaire : 441 22 372 39 73       TVA à 2.2.5 %     Téléphone Gestionnaire : 441 22 372 39 73		
FOURNISSEURS Fourni par : FRESENUS KABI (SCHWEIZ) AG ( 10014 ) Réf. Fournisseur : 4234051		
Aperçu des 10 demières commandes (double-clic ici)		
COMPLÉMENT: Remplace Proportol-Lipuro fiel 1% 50ml (1 x 10) code: 407565 selon décision de la COCOMED du 22.05 2019 07.08.2019/dt NON RENSEIONÉ Selon décision de la COCOMED HUG-CHU-HINe du 09.11.2012, est remplacé par: Propoble Lipuro fiel 1% 50ml (1 x 10) code: 407565 07.03.2013/dc. NON RENSEIONÉ Remplace: Propoble Ulipuro fiel 1% 50ml (1 x 10) code: 407565 07.03.2013/dc. NON RENSEIONÉ Remplace: Propoble Ulipuro fiel 1% 50ml (1 x 10) code: 407565 07.03.2013/dc. NON RENSEIONÉ		

Aide	Saisie hors catalogue Saisie code article propofol	<u>Mes affectations</u> <u>Mon suivi</u> Q <u>Mot</u> ou exp	Bon de retour m Mes listes pression exact(e)	3 bis. Si vous ne connaissez pas le code article de votre produit, faites une recherche en haut à gauche, <b>décochez</b> <b>«mot ou expression exacte»</b> car cela vous restreint la recherche, <b>puis</b> <b>saisissez votre produit</b>
Mots-clés : 10 - M Mér	: propofol IÉD. STOCKÉS (FR) dicaments stockés	Tout sélectionner Voir la sélection	irences	<ol> <li>Suivant le produit, Qualiac vous propose plusieurs références de médicaments stockés, cliquez sur les références</li> </ol>
Quantité       1     1   Puis Mon panier (1)				5. Rentrez la quantité souhaitée et cliquez sur le petit panier. Répétez les points 3 à 5 si plusieurs produits à commander. Cliquez sur «Mon panier»
Urgence puis Valider le panier				6. Dans le panier, cochez «Urgence» pour tous les produits, «Enregistrez» puis validez le panier (en bas à droite)
<u>Mes affectations</u>			7. Un bon s'imprime avec le n° de DPHA. Ce numéro est aussi visible en allant sur «mon suivi», et le détail de la commande se voit en cliquant sur l'aperçu	
Utilisateur OFRA	Etablissement ↑ Classe ↑ Numéro ↑ SN Four	nisseur Date ↓ Mor RMACIE HUG 07/08/2023 35,0	62 CHF Fin traite	

Cette procédure est aussi complétée par le tuto de CEGID: <u>http://wiki.hcuge.ch/pages/viewpage.action?pageId=98143679</u>